

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Саратовская средняя общеобразовательная школа»  
Соль – Илецкого городского округа Оренбургской области**

**РАССМОТРЕНО**  
На Совете  
старшеклассников  
Протокол №4 от  
30.11.2023г.

**СОГЛАСОВАНО**  
На заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 3 от  
30.11.2023г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом МОБУ  
«Саратовская СОШ»  
от 01.12.2023г № 01- 08-  
211/1

Директор  
И.В. Ксенофонтова



**Положение  
о центре образования естественно - научной и технологической  
направленностей «Точка роста» 2024 года  
на базе МОБУ «Саратовская СОШ» Соль – Илецкого городского округа  
Оренбургской области.**

**1. Общие положения.**

1.1. Центр образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОБУ «Саратовская СОШ» (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей;

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОБУ «Саратовская СОШ» Соль – Илецкого городского округа Оренбургской области (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование»;

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОБУ «Саратовская СОШ» Соль – Илецкого городского округа Оренбургской области, планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим Положением;

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).



## 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра.

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления Центром.

- 3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра;
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников;
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
  - 3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;
  - 3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
  - 3.3.3. Отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
  - 3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
  - 3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
  - 3.4.2. По согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
  - 3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
  - 3.4.4. По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
  - 3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.